

Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ka

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTE S NOTA
Name of event Nama acara / program	KDB – Taklimat & Promosi Aplikasi Dashboard serta E-Waste	
Date & Time Tarikh & Masa	17/03/2017 10.00 – 12.00 Tengahari	
Location Lokasi	Pusat Internet 1 Malaysia Kg Pantai	
Purpose Tujuan	Mempromosikan Aplikasi Dashboard & E-Waste serta kuiz untuk menguji kefahaman pengguna.	
Details of recipients Butiran Penerima	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nora Binti Ibrahim - 790801115350 2. Nurhida Ibrahim - 920913115294 3. Cik Ku Aisyah Bt C Ku Kamal Bahari - 971115465126 4. Che Ku Khadijah Maisarah - 930408115604 5. Nur Izzuwani Ayuni Bt Zaki - 030901110248 6. Syahiran Bt Razali - 971001035152 7. Tuan Nor Najihah Bt Raja Omar - 970914035064 	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Mempromosikan dan memberi taklimat tentang aplikasi Dashboard & E-Waste. Peserta telah diberikan kuiz bertulis untuk menguji tahap kefahaman peserta tentang aplikasi tersebut.	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Merapatkan hubungan antara petugas Pusat Internet 1 Malaysia dan komuniti setempat dan memberi pengetahuan yang bermanfaat kepada komuniti setempat	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	-	

Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	
Other participants Peserta Lain	<i>Peserta wanita</i>	
Photo caption Keterangan gambar	<div data-bbox="727 428 1214 856" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="662 884 1279 919">Gambar 1- Petugas sedang memberi penerangan</p> <div data-bbox="716 947 1222 1371" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="594 1398 1349 1434">Gambar 2 - Pelajar sedang membaca pamphlet yang diberi</p> <div data-bbox="716 1472 1222 1896" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="545 1896 1398 1961">Gambar 3 – Peserta sedang tekun mendengar penerangan daripada petugas sebelum menjawab kuiz</p>	<p data-bbox="1466 401 1572 867"><i>Make sure to match photos with caption Pastikan gambar sepada n dengan keterangan</i></p>



Gambar 4 – Petugas sedang memberi taklimat



Gambar 5 – Peserta sedang menjawab kuiz sambil bertanyakan soalan kepada petugas

Photo caption names Keterangan gambar beserta nama	<i>Sama seperti di atas</i>	
Translation Terjemahan	<i>English or BM version of special names/titles</i> <i>Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc</i> <i>Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>	<i>Enclosure as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**