

Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ka

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTE S NOTA
Name of event Nama acara / program	Dashboard - My Komuniti + Kuiz	
Date & Time Tarikh & Masa	30/05/2017 10.00 – 11.00 Tengahari	
Location Lokasi	Pusat Internet 1 Malaysia Kg Pantai	
Purpose Tujuan	Pelajar diberi taklimat berkaitan dashboard komuniti, diberi bimbingan cara login ke dalam aplikasi ini dan menjawab kuiz.	
Details of recipients Butiran Penerima	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nur Shahirah Bt Rosli (980911115252) 2. Siti Nur Iliasyuhada Bt Alias (980929115314) 3. Siti Normaizira Binti Azman (991201115200) 4. Ahmad Rosdi Bin Ya (990812115993) 	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Pelajar diberi taklimat berkaitan dashboard komuniti, diberi bimbingan cara login ke dalam aplikasi ini dan menjawab kuiz. Pelajar juga telah diberi pamflet sebagai rujukan untuk menjawab kuiz.	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Merapatkan hubungan antara petugas Pusat Internet 1 Malaysia dan komuniti setempat dan memberi pengetahuan yang bermanfaat kepada komuniti setempat	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	-	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	
Other participants Peserta Lain	<i>Belia</i>	

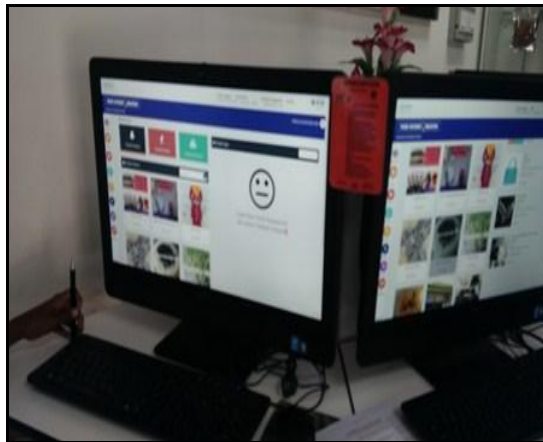
Photo caption
Keterangan gambar



Gambar 1- Petugas sedang memberi penerangan



Gambar 2 - Pelajar sedang login aplikasi dashboard

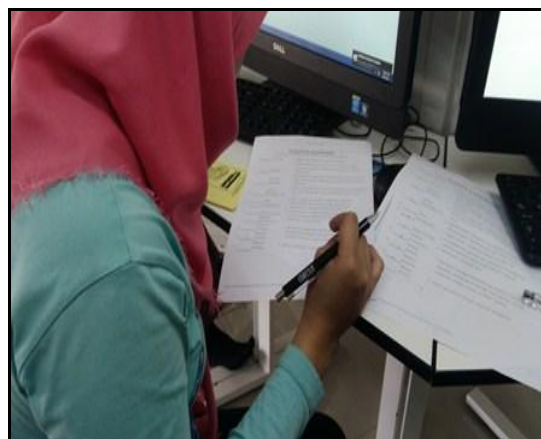


Gambar 3 – Peserta sedang explore ke setiap menu aplikasi dashboard seperti myshop, mykomuniti dan mysoal

*Make
sure to
match
photos
with
caption
Pastika
n
gambar
sepada
n
dengan
keterangan*



Gambar 4 – Pelajar sedang menjawab soalan kuiz



Gambar 5 – Pelajar sedang tekun menyiapkan soalan kuiz

Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<i>Sama seperti di atas</i>	
Translation Terjemahan	<i>English or BM version of special names/titles</i> <i>Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc</i> <i>Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>	<i>Enclose as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**